

Nastop iz didaktike matematike

(informacije za študente)

Pri pripravah na nastop vam bo svetovala in pomagala asist. Adrijana Mastnak

Okvirni potek dogodkov, povezanih z nastopom:

1. **Prijava.** Na nastop se prijavite na predavateljevi spletni strani.
2. **Priprava predloga učne ure.** Povsem jasni vam morajo biti cilji učne ure, okvirna zgradba učne ure, metode dela, okvirni potek učne ure, strategije doseganja cilja (okvirna 'razlaga', dejavnosti, naloge). Uro morate torej zelo dobro premisliti, ni pa smiselno dokončno pisno razdelati vseh detajlov. Pripravljeni morate biti na to, da boste po predstavitvi priprave in pogovoru z asistentko pripravo nekoliko predelali.
3. **Predstavitve predloga (na PeF).** Na skupni pripravi na kratko predstavite svoj predlog. Skupina in asistentka svetujejo dodelave ipd. Asistentka vam na predstavitvi pove, ali morate predlog ponovno predelati in ga ponovno predstaviti na individualnih konsultacijah ali pa zadostuje, da ji pošljete podrobno pripravo v pregled in odobritev po e-mailu.
4. **Izdelava podrobne priprave (na PeF).** V nadaljevanju je zapisano, kaj vse naj taka priprava vsebuje. Podrobno pripravo pošljete pravočasno asistentki, ki eventuelno poda svoje opombe oz. zahteve po popravkih, morda tudi zahtevo za ponovni sestanek na PeF. Odobreno pripravo pošljemo tudi mentorici na šolo. Učiteljica na šoli včasih poda še kako pripombo (npr. naloge naj bi bile bolj ali manj zahtevne), ki vam jo asistentka posreduje. Učiteljeve pripombe morate seveda upoštevati.
5. **Obisk predhodne ure (na šoli).** Na predhodni učni uri obiščete razred, kjer boste poučevali. Ob tej priliki se seznanite z učiteljem in z razredom (učitelj naj vas predstavi razredu). V izjemnih primerih, ko ura ni razpisana, ravnajte po svoji presoji oz. se posvetujte z asistentko ali predavateljem.
6. **Nastop.** Nastopu prisostvujejo, poleg sodelujočih učencev, še učitelj-mentor, študentje iz vaše pripravljalne skupine in, če je le mogoče (kot gost) tudi predavatelj ali asistentka. Na nastop prinesite zapisnik o nastopu z izpolnjeno glavo. Po nastopu vam učitelj-mentor izroči zapisnik. Zapisnik izročite predavatelju oz. asistentki.
7. **Analiza nastopa.** Po nastopu vam bo učitelj-mentor izročil opazovalno shemo in se bo z vami pogovoril o nastopu. Svoja razmišljanja o nastopu boste zapisali v formular analize, svojo analizo (na formularju) vam bodo izročili tudi kolegi, ki vas bodo hospitirali.
8. **Dokumentiranje nastopa.** Pripravo, svojo analizo nastopa in analizo kolegov, ki vas hospitirajo, shranite v mapo dejavnosti. Vse to (zazipano, seveda brez ročno izdelanih dodatkov) tudi pošljete predavatelju po spletu najkasneje teden dni po nastopu. V vsakem primeru poskrbite, da predavatelj oz. asistentka prejme ocenjevalno shemo, ki jo izpolni učitelj na šoli.

Še nekaj opomb in priporočil

1. Zavedajte se, da za vas nastop ni izpit, temveč učna situacija.
2. Nastopa ne izdelate le v naslednjih primerih:
 - a. če predavatelj oz. asistentka ugotovi, da je vaše znanje iz didaktike matematike nedopustno slabo;
 - b. če nastop obravnavate neresno (pridete nepripravljeni na priprave ipd.);
 - c. če se neprimerno vedete do učencev.
3. Na nastopu niste sami. Vsebinsko nastopa odobri (in je zanjo odgovoren) vaš predavatelj oz. asistentka, mentorica na šoli in skupina. Povsem običajno je, da vam med uro, posebno med samostojnim delom učencev ali ob kakšni posebni priliki, pomagajo kolegi ali učiteljica.
4. Če predavatelj in učiteljica ocenita, da potrebujete dodatne izkušnje v zvezi z nastopom, boste opravili še en nastop, dodatni pogovor s predavateljem ali bomo potrebne izkušnje skušali nadomestiti ob praksi.

O pripravi učne ure

1. Nastop je za študente pogosto začetna izkušnja poučevanja. Ob pripravi in samem nastopu pa morate tudi pokazati, da poznate osnovne principe poučevanja matematike. Nihče od vas ne zahteva izkušenosti, poznavanja znanj, ki jih še nismo obravnavali ipd.
2. Med pripravljanjem učne ure imejte pred očmi učne cilje, ki jih želite doseči. Razumevanje učnih ciljev praviloma zahteva zelo poglobljen premislek o vsebini, ki jo obravnavate. Nasploh morate znati uporabljene metode, dejanja, aktivnosti, naloge ipd. znati utemeljiti z učnimi cilji.
3. **Ura bo zares uspešna, če bo "vaša". Zamislite si svoje primere, svojo motivacijo, svoje modele, razlago obarvajte po svoje, bodite pogumni, drzni. Pripravite "svoj" učni list, pomislite na materiale za učence, plakate itd.**
4. Med pripravljanjem ure ne mislite le, kaj boste počeli vi, ampak (predvsem) kaj bodo počeli učenci. To mora odsevati tudi priprava! Veliko elementov, na katere morate biti pozorni pri pripravi in med nastopom, je razvidnih tudi iz zapisa o nastopu, ki ga boste prejeli.
5. Podrobna priprava naj vsebuje:
 - a. **podatke o učni uri** (zaporedna št. ure, šola, izvajalec, mentor, datum, ura, razred);
 - b. **podatke o snovi** (sklop, učna enota, cilji, pristop, literatura, uporabljeni učni pripomočki);
 - c. **kratko in pregledno zgradbo ure** (namen dela, vsebina dela, oblika dela, metode, sredstva, okvirno trajanje);
 - d. **zamišljeni potek učne ure** v obliki učitelj-učenec (previdena dejavnosti učencev, dejavnost učitelja, previdena vprašanja in odgovori, zapis razlage, narekovanj ipd., prevideni zapisi učencev v zvezek, npr. rešitve nalog, uporaba učnih sredstev, tabelska slika);
 - e. **datke** (učni listi, fotokopije prosojnice, drugo);
6. V nadaljevanju je ocenjevalna shema. **Izpolnite glavo in jo izročite učitelju-mentorju** na šoli ob začetku nastopa. Na spletni strani boste našli še: format podrobne priprave, obrazec za analizo lastnega nastopa in obrazec za analizo hospitiranega nastopa.

Lj. 07.11.2019

Zlatan Magajna
Adrijana Mastnak

Zapisnik o nastopu iz didaktike matematike

| | |
|--|----------------|
| študent-ka: | datum: |
| šola: | razred: |
| tema: | |
| Učni cilji so bili doseženi: <input type="checkbox"/> sijajno <input type="checkbox"/> dobro <input type="checkbox"/> zadovoljivo <input type="checkbox"/> pomanjkljivo | |

verbalno sporočanje

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|--|
| razločnost govora | glasnost govora | elementi narečja | <input type="checkbox"/> nepotrebne tujke |
| <input type="checkbox"/> manj razločno | <input type="checkbox"/> prepotiho | <input type="checkbox"/> dopustni ali 0 | <input type="checkbox"/> neuporaba dvojine |
| <input type="checkbox"/> primerno | <input type="checkbox"/> primerno | <input type="checkbox"/> prisotni | <input type="checkbox"/> manjše slovnične napake |
| <input type="checkbox"/> zelo razločno | <input type="checkbox"/> zelo glasno | <input type="checkbox"/> bistveno pretirani | <input type="checkbox"/> težje slovnične napake |
| drugo: | | | |

neverbalno sporočanje, vzdušje, nadziranje razreda

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| gibanje po razredu | <input type="checkbox"/> je le pred tablo | <input type="checkbox"/> se še premalo giblje | <input type="checkbox"/> se ustrezno giblje med učenci |
| gestikulacija, mimika | <input type="checkbox"/> manj izrazita | <input type="checkbox"/> ustrezna | <input type="checkbox"/> izjemno učinkovita |
| sodelujoči učenci | <input type="checkbox"/> kvečjemu nekateri | <input type="checkbox"/> precejšnji del | <input type="checkbox"/> takorekoč vsi |
| nadziranje učencev | <input type="checkbox"/> premajhno | <input type="checkbox"/> še zadovoljivo | <input type="checkbox"/> pregled nad vsakim učencem |
| drugo: | | | |

zgradba ure

| | | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| razgibanost ure | vžig ob začetku ure | predah med ure | zaključek ure | zgradba ure |
| <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> prehiter | <input type="checkbox"/> bi bil potreben | <input type="checkbox"/> urejen | <input type="checkbox"/> primerna |
| <input type="checkbox"/> premajhna | <input type="checkbox"/> primeren | <input type="checkbox"/> primeren | <input type="checkbox"/> neurejen | <input type="checkbox"/> neprimerna |
| drugo: | | | | |

oblike in metode dela, tabelska slika

| | | | |
|---|---|--|---|
| oblike dela | metode | tabelska slika | tabla (nerodnosti) |
| <input type="checkbox"/> primerne | <input type="checkbox"/> primerne | <input type="checkbox"/> izjemna | <input type="checkbox"/> neuporaba barvnih kred |
| <input type="checkbox"/> delno primerne | <input type="checkbox"/> delno primerne | <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> slabo vidne barve na tabli |
| <input type="checkbox"/> manj primerne | <input type="checkbox"/> manj primerne | <input type="checkbox"/> manj primerna | <input type="checkbox"/> preveč <input type="checkbox"/> premalo informacij |
| oblika uč. listov | vsebina uč.listov | prosojnice | prosojnice (nerodnosti) |
| <input type="checkbox"/> izjemna | <input type="checkbox"/> izjemna | <input type="checkbox"/> izjemne | <input type="checkbox"/> premajhne črke |
| <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> primerne | <input type="checkbox"/> preveč informacij |
| <input type="checkbox"/> manj primerna | <input type="checkbox"/> manj primerna | <input type="checkbox"/> pomanjkljive | <input type="checkbox"/> neustrezna uporaba |
| drugo: | | | |

vsebina učne ure

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|---------------------------------------|
| razumljivost | težavnost | motivacija | matematične nekorektnosti |
| <input type="checkbox"/> povsem ustrezna | <input type="checkbox"/> prevelika | <input type="checkbox"/> ustrezna | <input type="checkbox"/> jih ni |
| <input type="checkbox"/> pomanjkljiva | <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> pomanjkljiva | <input type="checkbox"/> le manjše |
| <input type="checkbox"/> neustrezna | <input type="checkbox"/> premajhna | <input type="checkbox"/> nezadovoljiva | <input type="checkbox"/> neprimerne |
| različna sposobnost | nazornost | reprezentacije | uporaba did. pripomočkov |
| <input type="checkbox"/> upoštevana | <input type="checkbox"/> izjemna | <input type="checkbox"/> primerne | <input type="checkbox"/> primerna |
| <input type="checkbox"/> ni upoštevana | <input type="checkbox"/> primerna | <input type="checkbox"/> neprimerne | <input type="checkbox"/> pomanjkljiva |
| <input type="checkbox"/> ni bistveno | <input type="checkbox"/> neprimerna | <input type="checkbox"/> ni bistveno | <input type="checkbox"/> ni bistveno |
| drugo: | | | |

Dodatne informacije lahko zapišete na hrbtno stran lista,

Podpis opazovalca: